

VACATURE

medewerker administratie (m/v)



Ben jij een administratieve duizendpoot? Word je er blij van dat geen dag hetzelfde is? Vind je klanten leuk? Ben je dienstverlenend ingesteld, en vind je leuke collega's belangrijk? En is het voor jou een avontuur om bij een jonge, groeiende organisatie te leren en te werken?

ONS label Breda is een sociale onderneming met de bedrijfsonderdelen Het Naaiatelier, Mevrouw de Wit, ONS Restaurant, De Studio en Het Klusteam. Wij zoeken een:

Medewerker administratie (m/v)

Werkzaamheden

Administratieve werkzaamheden voor de diverse bedrijfsonderdelen, o.a.: facturatie, kasboekbeheer restaurant, debiteurenbeheer, urenregistratie personeel, en andere administratieve werkzaamheden. Wij werken met het boekhoudpakket Exact Online.

Wat bieden wij?

- Een werkervaringsplaats voor minimaal 16 uur per week
- Lidmaatschap van een coöperatie met leuke collega's
- Een onkostenvergoeding
- Begeleiding door een ervaren controller
- De mogelijkheid om cursussen en/of een opleiding te volgen

Interesse?

Ben jij de persoon waarop wij kunnen bouwen? Dan gaan wij graag met jou in gesprek! Bel voor meer informatie met Irene Nagtzaam: 06-21418902.

